

HOE KOPPEL IK MIJN INSCHRIJVINGSDOSSIER MET EEN ACTIVATIECODE?

Stap voor stap naar een succesvolle activatie

PRAKTISCH VOORBEELD

Voor alle tussenpersonen die nog **NOOIT** verbinding gemaakt hebben met de online applicatie van de FSMA

Stap 1: Bepaal met welk type digitaal certificaat u verbinding maakt met de applicatie

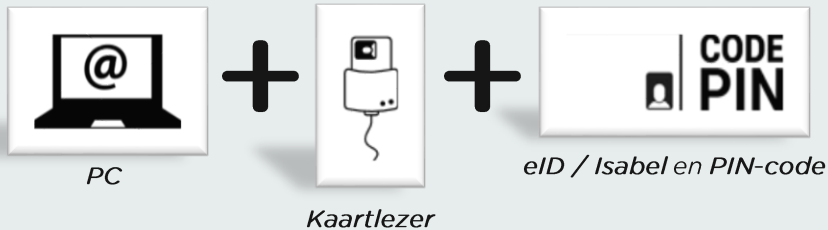


➤ Deze keuze is bepalend want de volgende keren dat u verbinding maakt met de online applicatie moet u steeds hetzelfde type certificaat gebruiken

OFWEL met een eID-kaart of Isabel-kaart EN PIN-code

OFWEL met geïnstalleerde software zoals *GlobalSign*

Wat heeft u nodig:



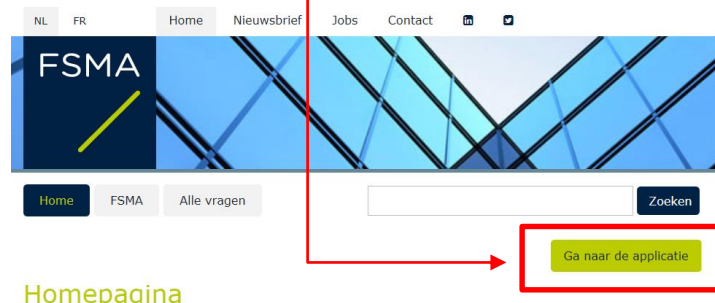
Wat heeft u nodig:



De software is geïnstalleerd en verbonden

- 1.1 Verbind uw kaartlezer met uw PC;
- 1.2 Steek uw eID-kaart of Isabel-kaart in de kaartlezer;
- 1.3 Ga naar www.mcc-info.fsma.be;
- 1.4 Op de homepagina, klik op de knop Ga naar de applicatie

- 1.1 Indien de software dit vereist, verbind een kaartlezer met uw PC;
- 1.2 Indien de software dit vereist, steek een eID-kaart in de lezer;
- 1.3 Ga naar www.mcc-info.fsma.be;
- 1.4 Op de homepagina, klik op de knop Ga naar de applicatie



Homepagina

Hoe activeer ik mijn inschrijvingsdossier n.a.v. de brief van 1 maart 2018? Klik hier voor een praktijkvoorbeeld.

Opgelet: steek eerst uw eID-kaart of Isabel-kaart in uw kaartlezer (of verbind een ander digitaal certificaat) vooraleer u op de knop "Ga naar de applicatie" klikt.

Bemiddelaars in hypothecair krediet

Bemiddelaars in consumentenkrediet

Stap 2 : U bevestigt het digitaal certificaat dat u bij stap 1 gekozen heeft

2.1 - Een eID-kaart en PIN-code



« Citizen » betekent verbinding via eID

Ga naar de applicatie

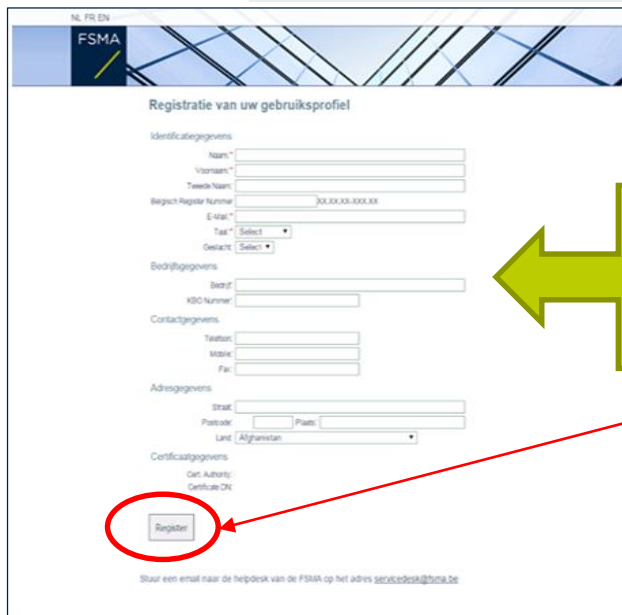
Hoe activeer ik mijn eID-kaart? Voorbeeld van 1 maand praktijkvoorbeeld. Opgelet: steek éérs uw kaartlezer (of verbind een ander digitaal certificaat) vooraleer u op de knop "Ga naar de applicatie" klikt.

2.1 - Een ander digitaal certificaat

U krijgt een scherm te zien, afhankelijk van uw specifieke situatie:

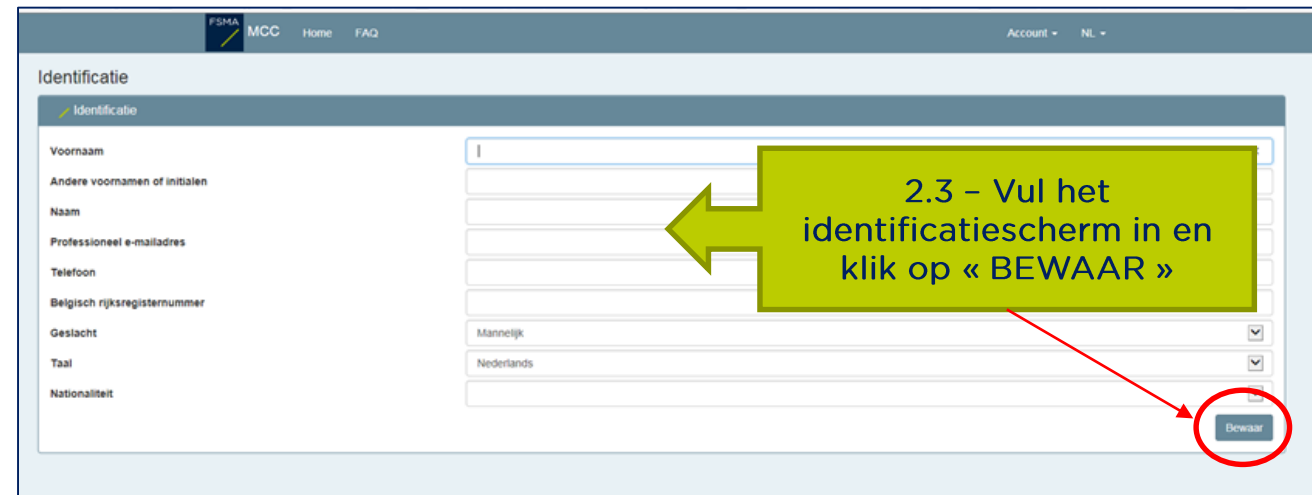
- *Ofwel* krijgt u een melding om het gewenste digitaal certificaat te bevestigen (bijv. Globalsign).
- *Ofwel* krijgt u zonder bijkomende melding rechtstreeks toegang tot de applicatie. Dit hangt af van de versie van de geïnstalleerde software.

2.2 - Vervolledig uw gebruikersprofiel, en klik op « REGISTER »



Register

2.3 - Vul het identificatiescherm in en klik op « BEWAAR »



Bewaar

Stap 3: U komt in de online applicatie om uw inschrijvingsdossier te koppelen

FSMA MCC Home Acties FAQ Account NL

Dossievoorbereiding en FAQ

Nog niet begonnen aan de voorbereiding van uw dossier? Begin bij de FAQ voor kredietbemiddelaars of kredietgevers.

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon
Mijn dossier ligt klaar. Ik wil een inschrijving als tussenpersoon vragen. **Start**

Vergunningsaanvraag kredietgever
Mijn dossier ligt klaar. Ik wil een vergunning als kredietgever aanvragen. **Start**

Gebruik de activatiecode
Koppel met bestaand dossier **Start**

3.1 - U kijkt op « START » om het dossier te koppelen met een bestaand dossier

✓ Koppel met bestaand dossier

Ondernemingsnummer

Activation code

Annuleren **OK**

✓ Koppel met bestaand dossier

Naam

E-mail tussenpersoon

Telefoonnummer

Annuleren **OK**

- 3.2
- Geef het ondernemingsnummer in
 - Geef de activatiecode in (deze heeft u per brief van de FSMA ontvangen)
 - Klik op « OK »

- 3.3
- Geef uw professioneel e-mailadres in
 - Geef uw telefoonnummer in
 - Klik op « OK »

Stap 4: U ziet uw inschrijvingsdossier en kunt uw gegevens raadplegen

FSMA MCC Home FAQ Account NL

Bevestig huidig certificaat

U bent in het systeem van de FSMA gekend met meer dan 1 certificaat. Selecteer de gewenste optie hieronder.

- Huidige dossiers linken aan dit certificaat.
- Neen, ik wil de dossiers linken aan een ander certificaat. Ik sluit mijn browser, en log in met het juiste certificaat.

Bevestigen

4.1 – OPTIONEEL SCHERM: Indien u beschikt over meerdere certificaten (bijv. eID et Isabel) zal u worden gevraagd om dit dossier te linken aan het correcte certificaat.

4.2 – Met de boomstructuur kunt u eenvoudig navigeren door uw dossier om uw gegevens te raadplegen en waar nodig aan te passen

Identificatie van de onderneming

Naam ingeschreven tussenpersoon

Identificatie van de onderneming

- Contingepersonen
- Kenninkas
- Aandehouders
- Efectieve leden
- Kantoren
- Vaardigheidsniveau (25/09/1996...)
- Verzekeringsstaten
- Beroepsaansprakelijkheidsverzekering
- Verantwoordelijken voor de distributie
- Personen in contact met het publiek
- Commentaar
- Subagenten
- Bepoelings

Identificatie van de onderneming

Kredietgever / Tussenpersoon

Ondernemingsnummer

Aard

Nationaliteit

Naam FR

Naam NL

Naam DE

Rechtsvorm

Taal

E-mail tussenpersoon

Telefoonnummer

Website

Rechtspersoon

Belgie

Naam ingeschreven tussenpersoon

Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Nederlands

Professioneel@emailadres.be

02/000.00.00

Publicaties Belgisch Staatsblad

Jaarrekeningen

Straat

Huisnummer

Bus

Postcode

Stad

Land

Congresstraat

12

1000

Brussel

Belgie

Commentaar

0/12/2017 - Kaerjn - Identity

4.3 – U wilt een wijziging aanbrengen? Klik op « Home ». Onder « Mijn goedgekeurde dossiers » klikt u op het potloodje

FSMA MCC Home Acties FAQ Account NL

Filter

Naam

ID Aanvraag

Ondernemingsnummer

Status

Niets geselecteerd

Zoek

Mijn goedgekeurde dossiers

Ondernemingsnummer	Naam	Aard	Mijn rol	Actie

Mijn aanvragen

ID	Ondernemingsnummer	Naam	Type	Aangepast	Status	Actie



4.4 – Uw wijziging is klaar?
⇒ Klik rechtsboven op « **Opnieuw indienen** »

De FSMA neemt uw aanvraag in behandeling

De FSMA stuurt u een e-mail op uw professioneel e-mailadres nadat de wijzigingsaanvraag werd behandeld.

Vergeet niet dat u uw inschrijvingsdossier actueel moet houden!

Vanaf dit moment is de online applicatie tevens de enige manier waarop u wijzigingen in uw inschrijvingsdossier meedeelt aan de FSMA. De applicatie is steeds toegankelijk op www.mcc-info.fsma.be

Meer informatie?

Bekijk onze [FAQ 173](#): Hoe werkt de online applicatie van de FSMA (praktijkvoorbeeld)?

